

	IDENTIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL CAMBIO	CÓDIGO:	FECHA DE ELABORACIÓN:	
		FRGES-015	26 DE OCTUBRE DE 2018	
		VERSIÓN:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	
		05	30 DE MAYO DE 2023	
		HOJA: 1 DE: 3		

1. DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO

Fecha diligenciamiento (DD/MM/AAAA)	Responsable del cambio	Cargo
Descripción del cambio (Describir el/los cambios realizados dentro de area)		
Justificación del cambio (Describir el por qué se ve la necesidad de realizar el cambio)		
Objetivo del cambio		
Tipo del cambio (Selecciona el tipo de cambio a realizarse) *	Cambios en el proceso	
	Cambios en el método de trabajo	
	Cambio en la estructura organizacional	
	Cambios en la legislación	
	Cambios en la infraestructura física y tecnológica	
	Introducción de nuevas tecnologías	
Cambios Internos (Marca con una X)		Cambios Externos (Marca con una X)
Procedimiento/ Proceso	Politica	
Máquinas/ Herramientas	Proveedores	
Equipos/ Mobiliario	Otro ¿Cuál?	
Cambios en la legislación		
Otro ¿Cuál?		
Cambios en los requisitos legales y otros requisitos		
Peligros/Riesgos en SST asociados al cambio (identifique peligros, valoración y evaluación de riesgos que puedan derivarse de los cambios) *		

	IDENTIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL CAMBIO	CÓDIGO:	FECHA DE ELABORACIÓN:	
		FRGES-015	26 DE OCTUBRE DE 2018	
		VERSIÓN:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	
		05	30 DE MAYO DE 2023	
		HOJA: 2 DE: 3		

Cambios ambientales significativos (Describir los cambios ambientales que puedan impactar tanto negativa como positivamente dentro del área)	
--	--

2. PLAN PARA EL MANEJO DEL CAMBIO
 (Conforme al análisis realizado de los impactos que tiene el cambio, se define el plan de acción a seguir antes, durante y después del cambio, determinando las actividades, responsables y fechas.) *

Actividades	Responsable	Fecha (DD/MM/AAAA)	Proceso	Seguimiento

3. APROBACIÓN DEL CAMBIO
 (Una vez aprobado el plan de acción, el cargo que lidera el cambio es responsable de realizar la divulgación a los directos involucrados) *

Nombre de quien aprueba el cambio	Cargo	Proceso	Firma
Nombre del responsable del seguimiento del cambio	Cargo	Proceso	Firma
Fecha de cierre (DD/MM/AAAA)	Responsable del cierre		

	IDENTIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL CAMBIO	CÓDIGO:	FECHA DE ELABORACIÓN:	
		FRGES-015	26 DE OCTUBRE DE 2018	
		VERSIÓN:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	
		05	30 DE MAYO DE 2023	
			HOJA: 3 DE: 3	

El formato de Gestión del Cambio se realizó con base a la norma ISO 45001 de 2018, se tuvo en cuenta en punto 8.1.3 de la norma anteriormente mencionada.

*Se tomó como apoyo el formato que se realizó en el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) en la asignatura indicadores de gestión.

11. *Instructivo gestión del cambio.* (s/f). Studocu. Recuperado el 11 de octubre de 2023, de

<https://www.studocu.com/co/document/servicio-nacional-de-aprendizaje/indicadores-de-gestion/11-instructivo-gestion-del-cambio/22880119>