



SOLICITUD DE COTIZACIÓN PARA ESTUDIO DE MERCADO No. SIP-071-2023

PARA: PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS, EMPRESAS, ASOCIACIONES,

CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES.

DE: HOSPITAL UNIVERSITARIO DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E

OFICINA ASESORA JURÍDICA – UNIDAD DE CONTRATACIÓN

CALLE 22 NO. 7 - 93 PARQUE BOLÍVAR. CONMUTADOR 7333400 EXT. 202

FECHA: 13 DE ABRIL DEL 2023

ASUNTO: ESTUDIO DE MERCADO PARA ADELANTAR EL PROCESO CUYO OBJETO ES: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSTRUCCIÓN EN NATACIÓN PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E."

En concordancia con lo establecido en el Estatuto de Contratación, adoptado mediante Acuerdo No. 00014 del 26 de septiembre de 2019 y sus modificaciones y la Resolución No. 2945 del 07 de noviembre de 2019, por la cual se adopta el Manual de Contratación del Hospital Universitario Departamental de Nariño E.S.E. y sus modificaciones, y en especial con lo establecido en el artículo No. 20, del Estatuto de Contratación, que reza sobre EL DEBER DE ANALISIS, - "El Hospital Universitario Departamental de Nariño E.S.E deberá adelantar durante la etapa de planeación, el análisis legal, comercial y financiero necesario para conocer el sector económico que ofrezca el bien, servicio u obra a contratar..." de esta manera se hace necesario realizar un estudio de mercado con el propósito de generar buenas prácticas que propendan por la promoción de la competencia en materia de contratación pública y teniendo en cuenta que el Hospital Universitario Departamental de Nariño E.S.E. requiere: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSTRUCCIÓN EN NATACIÓN PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E.

Por lo cual se solicita cotización formal para estudio de mercado, la cual debe enviarse por correo electrónico a las siguientes direcciones: <u>estudiosmercadohosdenar@gmail.com</u>, y mjosas@hosdenar.gov.co y/o enviar por la plataforma del SECOP II, hasta el **DÍA 20 DE ABRIL DEL 2023**, **HORA LAS 18:00**.

Se solicita relacionar en el asunto del correo en número de la presente solicitud, es decir, **SOLICITUD DE COTIZACIÓN No. SIP-071-2023**, de la misma manera se solicita remitir la cotización oficial en el papel membretado de la empresa cotizante y en el documento adjunto en formato Excel editable.













1. ALCANCE DEL OBJETO DE LA SOLICITUD.

DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS											
ITE M	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	CANT IDAD	UNIDAD DE MEDIDA							
1	93141506	Servicio de instrucción en natación por un (1) nivel o ciclo, que cuente con los siguientes servicios básicos: -Piscina climatizada con una dimensión no menor a 25 metros de longitud por 12.50 m de ancho (medidas estándares de piscina semiolímpica) -Intensidad del Curso: 1 nivel o ciclo con no menos de 25 sesiones. No menos de una (1) hora por sesiónZona húmeda con duchas -Equipo de personal de instrucción certificado para entrenar en nataciónEquipos y elementos como casilleros, flotadores, corcherasDisponibilidad de horarios de lunes a viernes de 6:00 am a 9:00 pm, y sábados y domingos, que se preste el servicio por una jornada mínima de al menos seis (6) horas El establecimiento deberá contar con zona de parqueadero.	130	Membre sías							

NOTA: Por favor enviar la cotización en formato PDF, en formato EXCEL. Y adjuntar FICHAS TÉCNICAS (Si Aplica).

2. CONDICIONES DE LA COTIZACIÓN

Las cotizaciones deberán relacionar condiciones de tales como:

2.1. CONDICIONES COMERCIALES PLANTEADAS POR EL COTIZANTE

Indicar en las cotizaciones las CONDICIONES COMERCIALES, tales como:

- Especificar valores de la cotización incluido IVA (Si aplica) y especificar el valor del IVA.
- Especificar la forma de pago, en caso de un eventual contrato.
- Validez de la cotización.
- Mencionar si son fabricantes, importadores, distribuidores exclusivos de los productos ofertados (adjuntar soportes).
- Tiempo de entrega en caso de un eventual contrato.
- Condiciones de entrega.
- Establecimiento ubicado en la ciudad de Pasto.
- Contar con valoración nutricional o médica para todos los beneficiarios del HUDN.













 Contar con un establecimiento ubicado en la ciudad de Pasto, con piscina, elementos para la práctica deportiva de la natación y espacios adecuados, con una capacidad mínima de atención de 30 personas al tiempo.

2.2. DOCUMENTOS QUE APORTAR CON LA COTIZACIÓN

Junto con la cotización el cotizante deberá aportar la siguiente información y/o documentos:

- Certificado de existencia y representación legal (Cámara de Comercio).
- Certificado de Capacidad de Almacenamiento y Acondicionamiento -CCAA- (Si aplica).
- **FICHAS TÉCNICAS** de los ítems solicitados para revisar si cumplen con todos los aspectos solicitados, (cuando aplique).

Se informa al cotizante que deberá tener en cuenta los gravámenes a los cuales se incurre en la contratación con el HUDN, de acuerdo con lo establecido en el Estatuto Tributario del Departamento de Nariño que corresponden a:

ESTAMPILLAS LEGALIZACIÓN DE CONTRATOS							
CONCEPTO	PORCENTAJE DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO						
Estampillas Pro-Desarrollo del Departamento de Nariño.	2.0% valor del contrato antes de IVA						
Estampillas Procultura del Departamento de Nariño.	2.0% valor del contrato antes de IVA						
Estampillas Pro-Desarrollo Universidad de Nariño.	0.5% valor del contrato antes de IVA						
Tasa Pro-Deporte Y Recreación	2.0% valor del contrato antes de IVA						
TOTAL	6.5% valor del contrato antes de IVA						

NOTA: Es decir que cualquier contrato que se celebre con el Hospital Departamental de Nariño E.S.E, EL CONTRATISTA debe pagar 6,5% del VALOR TOTAL ANTES DE IVA del contrato a la Gobernación de Nariño para la legalización de este.

Se solicita tener en cuenta que, dado un eventual contrato, para el caso de bienes, estos deberán ser entregados en las instalaciones del Hospital Universitario Departamental de Nariño E.S.E. actualmente ubicado en la Calle 22 No. 7 – 93 de la Ciudad de Pasto, Departamento de Nariño. Para lo cual se solicita tener en cuenta esta condición en el momento de la presentación de esta.

Atentamente,

UNIDAD DE CONTRATACIÓN - OFICINA ASESORA JURÍDICA HOSPITAL UNIVERSITARIO DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E.













ANEXO 1. FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO ANTES DE IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA		
1									
VALOR TOTAL INCLUIDO IVA									

^{***}Es necesario incluir un formato de requerirse CUANDO APLIQUE O SEA NECESARIO.

NOTA: Por favor anexar todos los membretes correspondientes de la empresa que cotice, igual que los datos de representante legal, NIT y todo lo que consideren pertinente.







