**SOLICITUD DE COTIZACION PARA ESTUDIO DE MERCADO No. SIP-157-2022**

**PARA:** PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS, EMPRESAS, ASOCIACIONES, CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES.

**DE:** HOSPITAL UNIVERSITARIO DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E

OFICINA JURÍDICA – UNIDAD DE CONTRATACIÓN

CALLE 22 No. 7 -93 Parque Bolívar.

Conmutador 7333400 Ext. 202

**FECHA:** 12 de diciembre del 2022

**ASUNTO:** ESTUDIO DE MERCADO PARA ADELANTAR EL PROCESO CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA COMPRAVENTA DE ESTACIONES DE TRABAJO MOVIL PARA COMPUTADORES PARA LAS AREAS ASISTENCIALES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E.

En concordancia con lo establecido en el Estatuto de Contratación, adoptado mediante Acuerdo No. 00014 del 26 de septiembre de 2019 y sus modificaciones y la Resolución No. 2945 del 07 de noviembre de 2019, por la cual se adopta el Manual de Contratación del Hospital Universitario Departamental de Nariño E.S.E. y sus modificaciones, y en especial con lo establecido en el artículo No. 20, del Estatuto de Contratación, que reza sobre **EL DEBER DE ANALISIS**, - “El Hospital Universitario Departamental de Nariño E.S.E deberá adelantar durante la etapa de planeación, el análisis legal, comercial y financiero necesario para conocer el sector económico que ofrezca el bien, servicio u obra a contratar…” de esta manera se hace necesario realizar un estudio de mercado con el propósito de generar buenas prácticas que propendan por la promoción de la competencia en materia de contratación pública y teniendo en cuenta que el Hospital Universitario Departamental de Nariño E.S.E. requiere: CONTRATAR LA COMPRAVENTA DE ESTACIONES DE TRABAJO MOVIL PARA COMPUTADORES PARA LAS AREAS ASISTENCIALES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E., por lo cual se solicita cotización formal para estudio de mercado, la cual debe enviarse por correo electrónico a las siguientes direcciones: [oalegria@hosdenar.gov.co](mailto:oalegria@hosdenar.gov.co) o [estudiosmercadohosdenar@gmail.com](mailto:estudiosmercadohosdenar@gmail.com) o a través de SECOP II hasta el día 15 de diciembre del 2022, hora las 12:00 m Se solicita relacionar en el asunto del correo el número de la presente solicitud.

1. **ALCANCE DEL OBJETO DE LA SOLICITUD.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **CODIGO UNSPSC** | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** | **UNIDAD DE MEDIDA** |
| 1 | 43211613 Producto : Puestos para computadores o notebooks  43211515 Producto : Estaciones de trabajo para computadores | ESTACION DE TRABAJO MOVIL PARA COMPUTADORES CON:   * Gaveta superior con seguridad para computador portátil. * Porta teclado retráctil * Soporte de cinturón de ajuste para documentos. * Mini teclado con conexión USB. * compartimiento auxiliar posterior. * 4 ruedas de las cuales 2 frontales incorporen freno.   Dimensiones:  Frente: 560 mm  Alto: 1030 mm  Profundidad: 480 mm  Material:   * Estructura en lámina Cold Rolled. * pintura electrostática gris claro. * ruedas giratorias con soporte en acero. * cuerpo en polipropileno con bandeja termoplástico. * superficie de uso en acrílico termoformado de 10mm color azul de fácil desinfección. | 20 | UNIDAD |

1. **CONDICIONES DE LA COTIZACIÓN**

Las cotizaciones deberá relacionar condiciones de tales como:

|  |
| --- |
| **CONDICIONES COMERCIALES** |
| *Indicar condiciones comerciales, tales como:*   * *Especificar valores de la cotización incluido IVA ( si aplica) y especificar el valor de IVA* * *Especificar la forma de pago, en caso de un eventual contrato* * *Validez de la oferta* * *Certificar si la Empresa cotizante es Fabricante, importadores, distribuidor exclusivo, distribuidor autorizado etc., del productos o servicios a ofertados (adjuntar soportes)* * *Tiempo de entrega en caso de un eventual contrato de acuerdo a obligaciones contractuales* * *Especificar la Garantía del producto* |

De la misma manera se deber adjuntar los siguientes documentos:

|  |
| --- |
| **DOCUMENTOS SOLICITADOS** |
| *Junto con la cotización el cotizante deberá aportar la siguiente información y/o documentos:*   * *Certificado de existencia y representación legal (Cámara de Comercio)* * *Ficha técnica de los ítems solicitados para revisar si cumplen con todos los aspectos solicitados,(FT-(Número del ítem)* |

Se informa al cotizante que deberá tener en cuenta los gravámenes a los cuales se incurre en la contratación en el sector público de acuerdo con lo establecido en el estatuto tributario del departamento de Nariño que corresponden a:

* Por concepto de estampillas Pro-Desarrollo del Departamento por el 2.0% del valor del contrato antes de IVA.
* Estampillas Pro-cultura del Departamento de Nariño por el 2.0% del valor del contrato antes de IVA.
* Estampillas Pro-Desarrollo Universidad de Nariño por el 0.5% del valor del contrato antes de IVA.

**NOTA 1:** La presente solicitud de cotización se realiza considerando la existencia de solicitud elevada por oficina de Docencia Universitaria e Investigación.

**NOTA 3:** La cotización debe venir dirigida a: HOSPITAL UNIVERSITARIO DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E.-UNIDAD DE CONTRATACIÓN – OFICINA JURIDICA

Atentamente,

UNIDAD DE CONTRATACIÓN

HOSPITAL UNIVERSITARIO DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E.