

**SOLICITUD SIMPLE DE OFERTAS No. 123.ABA. 04-2018**

**OBJETO:** Suministro de **ELEMENTOS DE PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO** para la vigencia 2018  
Hospital Universitario Departamental de Nariño E.S.E.

**ANEXO 1**

**COMO PRESENTAR LA COTIZACIÓN**

**1. EN EL SOBRE:**

**SOBRE No. 1**

**NOMBRE DEL OFERENTE**

**NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL**

**DIRECCIÓN**

**CIUDAD**

**TELÉFONO**

**EMAIL**

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN No \_\_\_\_\_**

**OBJETO DE LA COTIZACIÓN: \_\_\_\_\_**



**HOSPITAL  
UNIVERSITARIO**  
DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E.



**ANEXO 2**

**COMO PRESENTAR LA COTIZACIÓN ECONÓMICA**

**1. EN EL SOBRE:**

**SOBRE No.2**

**COTIZACIÓN ECONÓMICA**

**NOMBRE DEL OFERENTE**

**NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL**

**DIRECCIÓN**

**CIUDAD**

**TELÉFONO**

**EMAIL**

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN No \_\_\_\_\_**

**OBJETO DE LA COTIZACIÓN: \_\_\_\_\_**

**ANEXO 3.**

San Juan de Pasto,

Doctor:

**JAIME ALBERTO ARTEGA CORAL**

Gerente (E)

Hospital Universitario Departamental de Nariño E.S.E.

La ciudad

Ref.: (Nombre de Invitación a Cotizar)

**El presente escrito tiene por objeto presentar la cotización para el suministro de ELEMENTOS DE PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO, de acuerdo con los términos y condiciones de la solicitud y de conformidad con lo establecido en este documento y los anexos de la propuesta adjunta.**

Así mismo, el suscrito declara que:

1. Tiene capacidad legal para firmar y presentar la cotización.
2. El o los contratos que se llegare a celebrar en caso de adjudicación, compromete totalmente a la sociedad que legalmente represento.
3. He revisado cuidadosamente los documentos de la cotización, incluidas sus aclaraciones y renuncio a cualquier reclamación por desconocimiento o errónea interpretación de la misma.

4. La sociedad que legalmente represento y el personal con el cual se desarrollará los procesos cotizados, no están impedidos por causa de inhabilidades y/o incompatibilidades establecidas en las leyes colombianas para contratar con el HOSPITAL UNIVERSITARIO DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E.
5. He recibido toda información necesaria para presentar debidamente la cotización.
6. En la eventualidad de que sea adjudicado el contrato, me comprometo a realizar, dentro del plazo máximo que fije el HOSPITAL UNIVERSITARIO DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E., todos los trámites necesarios para legalización y adquisición de las pólizas solicitadas.
7. Que el contenido de la cotización es válido por un mínimo de **doce (12)** meses contados a partir de la fecha y hora del cierre de la misma.
8. Que conozco el estatuto de contratación del Hospital Universitario Departamental de Nariño, acuerdo No. 006 de 2014 proferido por la Junta Directiva del Hospital.
9. Que no soy deudor moroso del Estado o tengo acuerdo de pagos urgentes.
10. Valor de la cotización: \$

Atentamente,

(Nombre del representante legal)

Cédula de Ciudadanía No.

(Nombre completa de la firma cotizante)

NIT

Dirección, Teléfono, Fax

ANEXO 4.

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN ECONÓMICA

ITEM	DESCRIPCION PRODUCTOS	UND	CANTIDAD	VALOR UNITARIO (+ IVA)	VALOR TOTAL
1	ARCHIVADOR DE FUELLE PLASTICO * 24 SEPARACIONES				
2	BANDAS DE CAUCHO REFERENCIA 22 CAJA 20 UND				
3	BISTURY GRANDE PLASTICO				
4	BORRADOR DE NATA AW 612 GRANDE				
5	CAJAS DE CARTON PARA ARCHIVO CENTRAL REF: 56-12				
6	CARPETA COLGANTE PLASTICA VERDES MTO				
7	CARPETA HISTORIA CLINICA DIGITO TERMINAL EN COLORES CON FRANJA Y GANCHO INCLUIDO. VER MUESTRA ESTADISTICA				
8	CARPETA PLEGADA POR LA MITAD YUTE TAMAÑO OFICIO- ARCHIVO CENTRAL				
9	CD DVD TORRE * 100 UNIDADES				
10	CD TORRE * 100 UNIDADES				
11	CINTA DE ENMASCARAR CALIBRE 2 " 48*40				
12	CINTA SCOTH DE 2 " PARA EMPAQUE TRANSPARENTE				
13	CINTA SCOTH DE 12"				
14	CORRECTOR MECANOGRAFIA TIPO LAPIZ				



**HOSPITAL  
UNIVERSITARIO**  
DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E.



15	COSEDORA GRANDE MODELO 550-26/6				
16	COSEDORAS INDUSTRIALES REF:8539				
17	FOLDER CELUGUIA VERDE OSCURO CARTON				
18	GANCHO CLIP CAJA * 100 UND				
19	GANCHOS MARIPOSA CAJA * 50 UND				
20	GANCHO PARA COSEDORA CAJA * 5000				
21	GANCHO PARA COSEDORA INDUSTRIAL CAJA * 1000 UND REF: 23/13				
22	GANCHO PLASTICO REDONDO PARA LEGAJAR PAQUETE * 100 UND - TIPO EXPEDIENTE REFERENCIA KM905TR KEEPER MATE VER MUESTRA ARCHIVO CENTAL				
23	LAPICEROS NEGROS				
24	LAPICEROS ROJOS				
25	LAPIZ COLOR NEGRO N° 2				
26	LIBRO DE CONTABILIDAD * 200 FOLIOS PASTA DURA				
27	MARCADOR PERMANENTE GRUESO - COLORES AZUL Y NEGROS				
28	MARCADOR SHARPIE NEGRO PUNTA FINA				
29	MARCADORES BORRABLES GRUESO- COLORES NEGRO Y AZUL				
30	PAPEL ALUMINIO ROLLO *16 MTS				
31	PAPEL CONTAC TRANSPARENTE ROLLO * 20 MTS				
32	PAPEL CREPADO ANCHO 54 LARGO 100m GRAMAJE 60 Gramos/m2 PARA ESTERILIZAR MATERIAL Qx				



**HOSPITAL  
UNIVERSITARIO**  
DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E.



33	PAPEL FOTOCOPIA CARTA 75 GRAMOS				
34	PAPEL FOTOCOPIA OFICIO 75 GRAMOS				
35	PAPEL TERMICO 80*60 CAJA PARA DIGITURNOS C. EXTERNA 60 ROLLOS EN 10 PAQUETES				
36	PASTA CATALOGO 1,5				
37	PASTA CATALOGO 2,0				
38	PEGASTIC * 22 gramos				
39	PERFORADORA GRANDE 5087				
40	PERFORADORA INDUSTRIAL REF 93K8 (70 sheets of 20 lb papel capacity)				
41	PILA GRANDE ALCALINA				
42	PILA MEDIANA ALCALINA				
43	PILAS CUADRADAS ALCALINAS DE 9 V. NO RECARGABLES				
44	PILAS DEDO ALCALINA				
45	PILAS TRIPLE A ALCALINA				
46	PORTA CARNET EN PVC				
47	RESALTADORES diferentes colores				
48	ROLLOS DE STIKER IMPRESORA ARCHIVO CENTRAL DATA SACAN PARA ARCHIVO CENTRAL BLANCO 75*50 REF. S0022T 1 FILA				
49	ROLLOS DE TINTA TERMICA ARCHIVO CENTRAL CINTA CERA 110 mm x 300 m AUT PARA IMPRESORA DATA MAX				
50	SISTEMA DE SEGURO LATERAL ROJOS Y MARCADOS				



**HOSPITAL  
UNIVERSITARIO**  
DEPARTAMENTAL DE NARIÑO E.S.E.



51	SACAGANCHOS				
52	SEPARADORES PLASTICOS PAQUETE * 5 UNIDADES				
53	SOBRES DE MANILA CARTA 25*31				
54	SOBRES DE MANILA OFICIO 25*35				
55	SOBRES PARA CD PAQUETE x 100 UNIDADES				
56	TABLAS LEGAJADORAS ACRILICAS TAMANO OFICIO" CON GANCHO				
57	TARJETAS PVC . SISTEMAS				
58	TINTA PARA SELLOS				
59	TORRE DE DISCO BLUE RAY SISTEMAS				
<b>TOTAL</b>					